令和5年度活動予算書

令和5年4月1日から令和6年3月31日まで

(単位:円)

						(単位:円)
		科目		特定非営利活動 に係る事業	その他事業	合計
Ι	経常	以益				
	1.	受取会費	(注1)	383,000		
	2.	助成金(横浜夢ファンド)	(注2)	200,000		
	3.	事業収益				
		発明・考案品の販売	(注3)		10,000	
		事務所スペース・機能等の賃貸			0	
	4.	その他収益		1,000		
	経常	収益計		584,000	10,000	594,000
П	経常]費用				
	1.	事業費				
		(1)人件費		0		
		人件費計		0		
		(2)その他経費				
		①発明・考案教室開催				
		会場費(日曜発明サロン)	(注4)	35,000		
		ZOOM契約料	(注5)	12,000		
		教室資料印刷代		3,000		
		講師謝礼	(注6)	50,116		
		賞金・賞品代		10,000		
		発明奨励(発明ポイント)		30,000		
		小計		140,116		
		②発明・考案品の公開・発信				
		ホームページ サーバー代・ド	メイン代	6,400	(注7)	
		「ハマ発明ニュース」印刷代	・郵送代	25,000		
		小計		31,400		
	③ 発明・考案創出を促進する					
		個人向け参加加勧奨		50,000	(注8)	
		見学会・勉強会・他の発明団体	本交流	1,000		
		小計		51,000		
		④ 発明・考案の相談・助言		2,000		
		⑤国内事業者への発明・考案品紹介	介	30,000	(注9)	
		⑥発明・考案品の試験的販売の実施	施、及び、購			
		入者評価の把握				
		/ CAFTE - 103/2				
		イベント出店費用		120,000	(注10)	

当期経常増減額-119,5168,400-111,116経理区分振替額8,400-8,400当期正味財産増減額(注12)-111,116-111,116前期繰越正味財産額414,689				(半四・11)
事務所家賃	科目		その他事業	合計
旅費交通費	⑧特定非営利活動に係るその他費用			
その他 10,000 小計 181,000 ③その他の事業の為の費用 発明・考案品の販売 事務所再賃貸収入 1,600 小計 1,600 本の他経費 計 558,516 1,600 事業費計 558,516 1,600 2. 管理費 50,000 電話代 32,000 理事会費用 ZOOM契約料(注5) 12,000 総会費用 35,000 管理の為の交通費 35,000 管理に関わる文具・消耗品 2,000 その他 5,000 管理費計 145,000 経常費用計 703,516 1,600 705,116 当期経常増減額 -119,516 8,400 -111,116 経理区分振替額 8,400 -8,400 当期正味財産増減額 (注12) -111,116 -111,116 前期繰越正味財産額 (注12) -111,116 -111,116	事務所家賃	170,000		
小計	旅費交通費	1,000		
③その他の事業の為の費用 発明・考案品の販売 事務所再賃貸収入 小計 1,600 1,600 をの他経費 計 事業費計 558,516 1,600 2. 管理費 事務所家賃 電話代 理事会費用 ZOOM契約料(注5) 50,000 2,000 経会費用 (注11) 9,000 管理の為の交通費 管理に関わる文具・消耗品 その他 35,000 管理費計 を常費用計 145,000 経常費用計 703,516 1,600 705,116 当期経常増減額 -119,516 8,400 -111,116 経理区分振替額 当期正味財産増減額 (注12) -111,116 -111,116 前期繰越正味財産額 (注12) -111,116 -111,116	その他	10,000		
発明・考案品の販売 1,600 事務所再賃貸収入 0 小計 1,600 その他経費 計 558,516 1,600 事業費計 558,516 1,600 2. 管理費 事務所家賃 50,000 50,000 電話代 32,000 2,000 2,000 総会費用 (注11) 9,000 9,000 管理の為の交通費 35,000 5,000 70,000 管理に関わる文具・消耗品 2,000 2,000 2,000 その他 5,000 705,116 1,600 705,116 経常費用計 703,516 1,600 705,116 3,400 -111,116 経理区分振替額 8,400 -8,400 -111,116 -111,116 -111,116 前期経域正味財産増減額 (注12) -111,116 -111,116 -111,116 前期繰越正味財産額 414,689		181,000		
事務所再賃貸収入 0 小計 1,600 その他経費 計 558,516 1,600 事業費計 558,516 1,600 2. 管理費 50,000 32,000 電話代 32,000 32,000 一種事会費用 ZOOM契約料 (注5) 12,000 2000 総会費用 (注11) 9,000 9,000 管理の為の交通費 35,000 2,000 その他 5,000 2,000 管理費計 145,000 経常費用計 703,516 1,600 705,116 当期経常増減額 -119,516 8,400 -111,116 経理区分振替額 8,400 -8,400 -111,116 前期繰越正味財産増減額 (注12) -111,116 -111,116 前期繰越正味財産額 414,689	- ⑨その他の事業の為の費用			
小計 1,600 その他経費 計 558,516 1,600 事業費計 558,516 1,600 2. 管理費 事務所家賃 50,000 電話代 32,000 2,000 理事会費用 ZOOM契約料(注5) 12,000 総会費用 (注11) 9,000 管理の為の交通費 35,000 6 管理に関わる文具・消耗品 2,000 2,000 その他 5,000 5,000 管理費計 145,000 705,116 当期経常増減額 -119,516 8,400 -111,116 経理区分振替額 8,400 -8,400 当期正味財産増減額 (注12) -111,116 -111,116 前期繰越正味財産額 414,689	発明・考案品の販売		1,600	(注7)
その他経費 計558,5161,600事業費計558,5161,6002. 管理費事務所家賃 電話代 理事会費用 ZOOM契約料(注5) 総会費用 (注11) 管理の為の交通費 管理に関わる文具・消耗品 その他32,000 12,000 35,000 管理作関わる文具・消耗品 その他2,000 5,000経常費用計703,5161,600705,116当期経常増減額 当期経常増減額 当期正味財産増減額 当期正味財産増減額 111,1168,400 111,116-8,400 -111,116経理区分振替額 当期正味財産増減額 当期正味財産増減額 当期に味財産増減額 (注12) 111,116 (注12) 111,116-111,116 -111,116 -111,116	事務所再賃貸収入		0	
事業費計 558,516 1,600 2. 管理費 事務所家賃 50,000 電話代 32,000 理事会費用 ZOOM契約料(注5) 12,000 総会費用 (注11) 9,000 管理の為の交通費 35,000 管理に関わる文具・消耗品 2,000 その他 5,000 管理費計 145,000 経常費用計 703,516 1,600 705,116 当期経常増減額 -119,516 8,400 -111,116 経理区分振替額 8,400 -8,400 当期正味財産増減額 (注12) -111,116 -111,116 前期繰越正味財産額 414,689			1,600	
2. 管理費 事務所家賃 50,000 電話代 32,000 理事会費用 ZOOM契約料(注5) 12,000 総会費用 (注11) 9,000 管理の為の交通費 35,000 5,000 管理に関わる文具・消耗品 2,000 その他 その他 5,000 管理費計 145,000 経常費用計 703,516 1,600 705,116 当期経常増減額 -119,516 8,400 -111,116 経理区分振替額 8,400 -8,400 -111,116 当期正味財産増減額 (注12) -111,116 -111,116 前期繰越正味財産額 414,689	その他経費 計	558,516	1,600	
事務所家賃	事業費計	558,516	1,600	
電話代 32,000 理事会費用 ZOOM契約料(注5) 12,000 総会費用 (注11) 9,000 管理の為の交通費 35,000 管理に関わる文具・消耗品 2,000 その他 5,000 管理費計 145,000 経常費用計 703,516 1,600 705,116 当期経常増減額 -119,516 8,400 -111,116 経理区分振替額 8,400 -8,400 当期正味財産増減額 (注12) -111,116 前期繰越正味財産額 414,689	2. 管理費			
理事会費用 ZOOM契約料(注5) 12,000 総会費用 (注11) 9,000 管理の為の交通費 35,000 管理に関わる文具・消耗品 2,000 その他 5,000 管理費計 145,000 経常費用計 703,516 1,600 705,116 当期経常増減額 -119,516 8,400 -8,400 当期正味財産増減額 (注12) -111,116 前期繰越正味財産額 (注12) -111,116 414,689	事務所家賃	50,000		
総会費用 (注 1 1) 9,000 管理の為の交通費 35,000 管理に関わる文具・消耗品 2,000 その他 5,000 管理費計 145,000 を理費計 703,516 1,600 705,116 当期経常増減額 -119,516 8,400 -111,116 経理区分振替額 8,400 -8,400 当期正味財産増減額 (注 1 2) -111,116 前期繰越正味財産額 414,689	電話代	32,000		
管理の為の交通費 管理に関わる文具・消耗品 その他2,000 5,000管理費計145,000経常費用計703,5161,600当期経常増減額-119,5168,400経理区分振替額 当期正味財産増減額8,400-8,400当期正味財産増減額 前期繰越正味財産額-111,116-111,116	理事会費用 ZOOM契約料(注 5)	12,000		
管理に関わる文具・消耗品 2,000 その他 5,000 管理費計 145,000 経常費用計 703,516 1,600 705,116 当期経常増減額 -119,516 8,400 -111,116 経理区分振替額 8,400 -8,400 当期正味財産増減額 (注12) -111,116 111,116	総会費用(注11)	9,000		
その他5,000管理費計145,000経常費用計703,5161,600705,116当期経常増減額-119,5168,400-111,116経理区分振替額8,400-8,400-8,400当期正味財産増減額(注12)-111,116-111,116前期繰越正味財産額414,689	管理の為の交通費	35,000		
管理費計145,000経常費用計703,5161,600705,116当期経常増減額-119,5168,400-111,116経理区分振替額8,400-8,400当期正味財産増減額(注12)-111,116-111,116前期繰越正味財産額414,689	管理に関わる文具・消耗品	2,000		
経常費用計703,5161,600705,116当期経常増減額-119,5168,400-111,116経理区分振替額8,400-8,400当期正味財産増減額(注12)-111,116-111,116前期繰越正味財産額414,689	その他	5,000		
当期経常増減額-119,5168,400-111,116経理区分振替額8,400-8,400当期正味財産増減額(注12)-111,116-111,116前期繰越正味財産額414,689	管理費計	145,000		
経理区分振替額8,400当期正味財産増減額(注12)-111,116前期繰越正味財産額414,689	経常費用計	703,516	1,600	705,116
当期正味財産増減額 (注12) -111,116 -111,116 前期繰越正味財産額 414,689	当期経常増減額	-119,516	8,400	-111,116
前期繰越正味財産額 414,689	経理区分振替額	8,400	-8,400	
	当期正味財産増減額 (注12)	-111,116		-111,116
次期繰越正味財産額 303,573	前期繰越正味財産額			414,689
	次期繰越正味財産額			303,573

- (注1) 2022年度末会員: 3法人28個人、2023年度スタート時予想: 3法人24個人、期中入会5個人で計算。
- (注2) 2022年12月末までに「よこはま夢ファンド」への当会指名寄付額。20万円。2023年7~8月頃に、11月開催の「ハローよこはま2023」なか区民活動まつり等を対象に助成金申請予定。
- (注3) 定款改定を行い、「発明・考案品の販売事業」の開始を目指すが、初年度は販売場所はインターネット 上の販売に留まものと予想され、多くの収入は見込まれない。
- (注4)公的会場が確保できず、民間会場(@15,000円)を2回使用した場合も想定した予算。
- (注5) ZOOM契約: 2021年8月円換算19,975円。2022年8月21,860円。事業費と管理費にそれぞれ1/2計上。
- (注6) 会外講師による講演依頼を年4回で試算。源泉徴収税を含む11,137円×3回、16,705円×1回で計算。
- (注7)発明品販売は、当会ホームページ上にを利用するとして、サーバーとドメイン代の20%をその他事業分として見込む。
- (注8) 2023年度は、イベント出店を2回計画する。4月技能文化会館主催「手づくり市」、11月初旬「ハローよこはま2023」なか区民活動まつり。
- (注9) 「日曜発明サロン」への後援を取付け、「参加勧奨チラシ」の配布数の大幅増加を目指す。
- (注10) 横浜市工業会連合会等の会報に当会活動の案内チラシ同封折衝を行う。
- (注11) 定款改定などを行う為、送付資料枚数が大幅に増加するため、令和4年度実績の1.5倍予算化。
- (注12) 2022(R4)度事業計画において、個人向けの勧奨チラシの配布、企業向けチラシ配布を予算化したが、配布折衝が伸展せず、予算を使い切らず、2021(R3)年度末182,917円の繰越金が2022(R4)年度末414,689円に増加した。2022(R4)年度に未実施の「注8」「注9」を実施するため、繰越金を使用する予算とする。